实验室设备借用申请表（教师）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  |
| 学院 |  | 教研室 |  |
| 联系电话 |  | QQ |  |
| 使用时间 | 年 月 日 —— 年 月 日 | | |
| 设备信息 | 类型：  品牌：  型号： | | |
| 归还时间 |  | | |
| 备注 |  | | |
| 实验设备  申请使用  理由 |  | | |
| 实验室管理员审批意见 | 签字： 日期： | | |
| 教研室主任审批意见 | 签字： 日期： | | |
| 设备归还 | 设备使用情况（设备有无损坏，元器件有无丢失情况）： | | |
| 归还人签字： 实验室管理员签字：  日期： 日期： | | |

注：1.所有流程及环节缺一不可，请务必按照标准执行。

2.实验设备借用周期为14天，14天之内必须归还，可续借。

3.归还设备时，务必保持设备完好，不得损坏，如有损坏按市场价赔付。

4.本表格（双面打印）由实验室管理人员保存，归还时签字确认。